

Candidature/Réponse

Digital Learning – Production graphique et multimédia de notre offre de formations digitales

* Dossier de candidature
* Mémoire technique
* Proposition financière
* Acte d’engagement

Août 2019

1. **Dossier de candidature**
	1. **Identification du candidat**

Raison sociale :

Adresse :

CP : ………………………… VILLE : ……………………

Téléphone : ……………………………………………..

Courriel : …………………………………………………

Site Internet : …………………………………………

N° de SIRET : ………………………………………………………………………………………….

N° déclaration d’activité : ………………………………………………………………

Chiffres d’affaires 2016 (si connu) : ……………

Chiffres d’affaires 2017 (si connu) : ……………

Chiffres d’affaires 2018 (si connu) : ……………

Nom et Prénom du responsable légal : ……………………………………………………………………..

Téléphone : ……………………………………..

Courriel :……………………………………………………….

Nom et prénom du responsable de projet : …………………………………………………………………

Téléphone : ………………………………………………………………

Courriel : ……………………………………………………………………

* 1. **Attestations sur l’honneur**

Le candidat s’engage à fournir dans sa réponse les attestations sur l’honneur concernant :

* La régularité de sa situation vis-à-vis des obligations sociales (paiement des cotisations et contribution sociales) et fiscales (paiement de la TVA et de l'impôt sur le revenu ou sur les sociétés)
* La Régularité de l’emploi des travailleurs handicapés et étrangers (Attestation de « vigilance »)
1. **Mémoire technique**

Pour chaque lot auquel il entend soumissionner, le candidat doit répondre point par point aux critères de sélection figurant à l’article 7 du Règlement de la Consultation à savoir :

- Compréhension du besoin et méthode d’accompagnement proposée

* Proposition technique détaillée et exemples de réalisation en lien avec la nature du lot

- Expertises développées sur la production de média(s) à destination de formations digitales

1. **Proposition financière**

L’offre doit être exprimée en coût/jour pour chaque lot sur le(s)quel(s) le prestataire souhaite se positionner. Le prestataire devra utiliser le bordereau de tarifs joint à la consultation.

Le tarif sera valable pour toute la durée du marché. Durée minimale d’un (1) an à compter de sa notification au titulaire, renouvelable annuellement par tacite reconduction sans que la durée ne puisse excéder trois (3) ans.

**Acte d’engagement**

(A nous envoyer en double exemplaire)

**Nom de l’organisme qui passe le marché :**

AUVERGNE-RHÔNE-ALPES TOURISME

11bis Quai Perrache

69002 – LYON

N° Siret : 82443386600046

**Nom, prénom, qualité et adresse professionnelle du signataire :**

 [ ]  agissant pour mon propre compte[[1]](#footnote-1) ;

 [ ]  agissant pour le compte de la société[[2]](#footnote-2) :

Après avoir pris connaissance du règlement de la consultation et du cahier des clauses administratives et techniques, je m’engage sur la base de mon offre à exécuter les prestations demandées aux prix indiqués sur ma proposition financière, ci jointe.

Cette offre porte sur le(s) lot(s) …………………………. *(indiquez le(s) lot(s) pour lesquels vous répondez).*

Compte à créditer (joindre un RIB ou RIP) :

Numéro :

Banque :

CCP :

Trésor Public :

Le délai de paiement est de 30 jours à compter de la réception de la facture.

A , le

Signature du candidat (représentant habilité pour signer le marché)

La présente offre est acceptée.

A , le

Signature de la personne responsable des marchés

1. Cocher la case correspondante à votre situation [↑](#footnote-ref-1)
2. Indiquer le nom, l’adresse, le numéro SIREN, Registre du commerce, numéro et ville d’enregistrement ou répertoire des métiers, numéro et ville d’enregistrement ou les références de son inscription à un ordre professionnel ou référence de l’agrément donné par l’autorité compétente quand la profession à laquelle il appartient est réglementée [↑](#footnote-ref-2)